

UCHWAŁA NR LV/682/24 RADY MIEJSKIEJ KOŚCIANA

z dnia 14 marca 2024 r.

w sprawie statutu Środowiskowego Domu Samopomocy w Kościanie i nadania imienia Teodora Kornela Kubackiego

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) w związku z art. 11 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.¹⁾) oraz art.18 ust.1 pkt.5, art.51a ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901²⁾) oraz §4 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r. poz. 249)uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Środowiskowego Domu Samopomocy w Kościanie stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Nadaje się Środowiskowemu Domowi Samopomocy w Kościanie imię Teodora Kornela Kubackiego.

2.2 W związku z nadaniem imienia pełna nazwa placówki brzmi Środowiskowy Dom Samopomocy im. Teodora Kornela Kubackiego w Kościanie ul. Grodziska 1.

§ 3. Traci moc Statut Środowiskowego Domu Samopomocy w Kościanie stanowiący załącznik Uchwały Nr XI/132/19 z dnia 21 listopada 2019 r.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1273, 1407, 1429, 1641, 1693 i 1872.

²⁾ Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy ogłoszona w Dz. U. z 2022 r. poz. 2754, z 2023 r. poz. 535, 1693, 1938, 2760

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązująca od 15 marca 2024 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Kościana

Dawid Olejniczak

STATUT

Środowiskowego Domu Samopomocy w Kościanie

Rozdział I.

Postanowienia ogólne.

§ 1. 1 Środowiskowy Dom Samopomocy w Kościanie imienia Teodora Kornela Kubackiego jest jednostką organizacyjną Gminy Miejskiej Kościan powołaną do realizacji zadań zleconych Gminie Miejskiej Kościan przez administrację rządową ustawą o ochronie zdrowia psychicznego oraz ustawą o pomocy społecznej.

2. Środowiskowy Dom Samopomocy w Kościanie używa skrótu ŚDS w Kościanie.

§ 2. Środowiskowy Dom Samopomocy w Kościanie działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 3) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 5) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 6) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy;
- 7) innych aktów prawnych regulujących zadania gminy w zakresie prowadzenia ośrodków wsparcia;
- 8) niniejszego Statutu.

§ 3. 1. Siedzibą ŚDS Kościan jest budynek przy ul. Grodziskiej 1, 64-000 Kościan.

2. ŚDS w Kościanie używa pieczęci o treści Środowiskowy Dom Samopomocy imienia Teodora Kornela Kubackiego w Kościanie ul. Grodziska 1, 64-000 Kościan ze wskazaniem nr NIP i REGON.

§ 4. ŚDS w Kościanie jest placówką dziennego pobytu typu:

- 1) A – dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) B – dla osób z niepełnosprawnością intelektualną.

Rozdział II

Cele, zadania i funkcjonowanie Środowiskowego Domu Samopomocy w Kościanie.

§ 5. 1. Celem działalności ŚDS w Kościanie jest stworzenie systemu oparcia społecznego dla osób zakwalifikowanych, poprzez świadczenie usług dziennych w zakresie integracji, aktywizacji oraz wsparcia terapeutycznego, ukierunkowanych na podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia.

2. Zakres i poziom świadczonych usług w ŚDS Kościanie dostosowany jest do indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających.

3. Zadaniem ŚDS jest zapewnienie uczestnikom dziennego pobytu opieki, rehabilitacji społecznej, specjalistycznych zajęć terapeutycznych oraz zaspokojenie niezbędnych potrzeb społecznych, socjalnych, zdrowotnych.

§ 6. 1. Przedmiotem działalności ŚDS w Kościanie jest świadczenie usług obejmujących:

- 1) trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny, trening kulinarny, trening umiejętności praktycznych, trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi;
- 2) trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w tym kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi, sąsiadami, z innymi osobami w czasie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury;
- 3) trening umiejętności komunikacyjnych, w tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się w przypadku osób z problemami w komunikacji werbalnej;
- 4) trening umiejętności spędzania czasu wolnego, w tym rozwijanie zainteresowań literaturą, audycjami radiowymi, telewizyjnymi, Internetem, udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych;
- 5) poradnictwo psychologiczne;
- 6) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych;
- 7) pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia;
- 8) niezbędną opiekę w szczególności dla uczestników, o których mowa w art. 51 c ust.5 ustawy;
- 9) terapię ruchową w tym zajęcia sportowe, turystykę i rekreację;
- 10) inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia w tym warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy.

2. Usługi w ŚDS Kościan są świadczone w formie zajęć zespołowych lub indywidualnych.

Rozdział III

Zasady organizacji i funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy w Kościanie.

§ 7. 1. Środowiskowym Domem Samopomocy w Kościanie kieruje Dyrektor, który odpowiada za działalność ŚDS w Kościanie oraz prawidłową realizację powierzonych zadań.

2. Dyrektora ŚDS w Kościanie zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta Kościana, który jednocześnie jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora ŚDS i dokonuje wobec niego czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

3. Pracodawcą dla Dyrektora jest Środowiskowy Dom Samopomocy w Kościanie.

4. Dyrektor działa w granicach upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Miasta Kościana.

5. W razie nieobecności Dyrektora zadania związane z bieżącym zarządzaniem ŚDS w Kościanie wykonuje pisemnie upoważniony przez Dyrektora pracownik.

6. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań określa opracowany przez Dyrektora regulamin organizacyjny Środowiskowego Domu Samopomocy w Kościanie zatwierdzony przez Burmistrza Miasta Kościana.

§ 8. 1. ŚDS w Kościanie jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do osób w nim zatrudnionych.

2. Dyrektor ŚDS w Kościanie jest zwierzchnikiem służbowym w stosunku do wszystkich pracowników ŚDS Kościan.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa i mienie Środowiskowego Domu Samopomocy w Kościanie.

§ 9. 1. ŚDS w Kościanie jako jednostka budżetowa prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych ustawami o finansach publicznych i rachunkowości.

2. Podstawą gospodarki finansowej ŚDS w Kościanie jest roczny plan finansowy jednostki zatwierdzony przez Burmistrza Miasta Kościana.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową ŚDS w Kościanie odpowiada jego Dyrektor.

4. Działalność ŚDS w Kościanie finansowana jest z budżetu Wojewody Wielkopolskiego jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej.

5. ŚDS w Kościanie posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

Rozdział V

Nadzór i kontrola Środowiskowego Domu Samopomocy w Kościanie.

§ 10. 1. Bezpośredni nadzór nad działalnością ŚDS w Kościanie sprawuje Burmistrz Miasta Kościana.

2. Nadzór w sprawach merytorycznych nad ŚDS w Kościanie w zakresie realizowanych zadań i gospodarki funduszami publicznymi na realizację zadań z zakresu opieki społecznej sprawuje Wojewoda Wielkopolski.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe.

§ 11. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.